

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 26.FEBRUARIE.2020 în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova, ședință ce a avut loc în sala de ședințe a primăriei și la care participă 10 consilieri din totalul de 10 câți sunt în componența consiliului local.

Convocarea consilierilor în ședința s-a făcut prin dispoziția nr.23 din 19.02.2020 dată de către domnul EUGEN TOADER primar al comunei Predeal Sărari, județul Prahova.

Doamna consilier ILEANA DIȚĂ - președinte de ședință supune spre aprobare procesul verbal de la ședința extraordinară a Consiliului Local din dată de 08.IANUARIE.2020 proces verbal ce a fost pus la dispoziția domnilor consilieri în timp util de către domnul CONSTANTIN CHIȚU – secretar general al comunei.

Cei 10 consilieri prezenți sunt de acord cu acesta constatându-se că au fost cuprinse toate discuțiile purtate precum și modalitatea de desfășurare a ședinței.

Doamna consilier ILEANA DIȚĂ – președinte de ședință deschide ședința, propune și supune spre aprobare următorul proiect al ordinea de zi:

I.1.Referat de aprobare a rețelei de învățământ preuniversitar de stat din comuna Predeal Sărari, Județul Prahova pentru anul școlar 2020 – 2021, întocmit și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

2.Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei de învățământ preuniversitar de stat din comuna Predeal Sărari, Județul Prahova pentru anul școlar 2020 – 2021, proiect inițiat și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

3.Raport de specialitate al compartimentului de resort al primăriei întocmit și prezentat de către domnul MĂDĂLIN ALEXANDRU IORDACHE consilier protecție socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari;

4.Raport comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei PREDEAL SĂRARI prezentat de către domnul CONSTANTIN STOICA președinte de comisie;

5.Avizul secretarului general al comunei domnul CONSTANTIN CHIȚU;

6.Discuții.

II.1.Referat de aprobare a casării mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar cu durată normală de funcționare expirată care prezintă uzură fizică și morală avansată de la Primăria comunei Predeal Sărari și Căminul Cultural Predeal Sărari, întocmit de către domnul EUGEN TOADER primar al comunei;

2.Proiect de hotărâre privind casare mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar cu durată normală de funcționare expirată care prezintă uzură fizică și morală avansată de la Primăria comunei Predeal Sărari și Căminul Cultural Predeal Sărari, proiect inițiat și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

3.Raport de specialitate al compartimentului de resort al primăriei întocmit și prezentat de către doamna IRIS – ELENA TRĂSCĂU consilier cu atribuții de contabil în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari;

4.Raport comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei PREDEAL SĂRARI prezentat de către domnul CONSTANTIN STOICA președinte de comisie;

5.Avizul secretarului general al comunei domnul CONSTANTIN CHIȚU;

6.Discuții.

III.Informarea consilierilor, întrebări.

Se consultă domnii consilieri dacă mai sunt și alte probleme de introdus pe ordinea de zi.

Domnul EUGEN TOADER primar al comunei propune introducerea pe ordinea de zi a următoarelor proiecte:

I.1.Referat de aprobarea a bugetului local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova pe anul 2020, întocmit și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova pe anul 2020, proiect inițiat și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

3. Raport de specialitate al compartimentului de resort al primăriei întocmit și prezentat de către doamna IRIS – ELENA TRĂSCĂU consilier cu atribuții de contabil în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari;

4. Raport comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei PREDEAL SĂRARI prezentat de către domnul CONSTANTIN STOICA președinte de comisie;

5. Avizul secretarului general al comunei domnul CONSTANTIN CHIȚU;

6. Discuții.

II.1. Referat de aprobare a Planului de ocupare a funcțiilor publice ale aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari pentru anul 2020 întocmit de către domnul Eugen Toader primar al comunei Predeal Sărari;

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice ale aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari pentru anul 2020, proiect inițiat și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

3. Raport de specialitate al compartimentului de resort al primăriei întocmit și prezentat de către domnul MĂDĂLIN ALEXANDRU IORDACHE consilier protecție socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari;

4. Raport comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei PREDEAL SĂRARI prezentat de către domnul CONSTANTIN STOICA președinte de comisie;

5. Avizul secretarului general al comunei domnul CONSTANTIN CHIȚU;

6. Discuții.

III.1. Referat de aprobare a Proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Predeal Sărari în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Predeal Sărari, întocmit de către domnul Eugen Toader primar al comunei Predeal Sărari;

2. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Predeal Sărari în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Predeal Sărari, întocmit de către domnul EUGEN TOADER primar al comunei Predeal Sărari;

3. Raport de specialitate al compartimentului de resort al primăriei întocmit și prezentat de către domnul MĂDĂLIN ALEXANDRU IORDACHE consilier protecție socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari;

4. Raport comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei PREDEAL SĂRARI prezentat de către domnul CONSTANTIN STOICA președinte de comisie;

5. Avizul secretarului general al comunei domnul CONSTANTIN CHIȚU;

6. Discuții.

IV.1. Referat de aprobare a execuției bugetare a bugetului local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova pe trimestrul IV 2019, întocmit și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare a bugetului local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova pe trimestrul IV 2019, întocmit de către domnul EUGEN TOADER primar al comunei Predeal Sărari;

3. Raport de specialitate al compartimentului de resort al primăriei întocmit și prezentat de către doamna IRIS – ELENA TRĂSCĂU consilier cu atribuții de contabil în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Predeal Sărari;

4. Raport comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei PREDEAL SĂRARI prezentat de către domnul CONSTANTIN STOICA președinte de comisie;

5. Avizul secretarului general al comunei domnul CONSTANTIN CHIȚU;

6. Discuții.

Nemaifiind alte probleme de introdus pe ordinea de zi se supune la vot proiectul ordinei de zi care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți (inclusiv cu propunerile făcute de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei).

Se prezintă materialele de la punctul I al ordinei de zi după care se trece la discuții:
Nefiind probleme deosebite se supune spre aprobare proiectul de hotărâre care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți în forma prezentată.

Se prezintă materialele de la punctul II al ordinei de zi după care se trece la discuții:
Nefiind probleme deosebite se supune spre aprobare proiectul de hotărâre care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți în forma prezentată.

Se prezintă materialele de la punctul III al ordinei de zi după care se trece la discuții:
Nefiind probleme deosebite se supune spre aprobare proiectul de hotărâre care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți în forma prezentată.

Se prezintă materialele de la punctul IV al ordinei de zi după care se trece la discuții:
Nefiind probleme deosebite se supune spre aprobare proiectul de hotărâre care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți în forma prezentată.

Se prezintă materialele de la punctul V al ordinei de zi după care se trece la discuții:
Nefiind probleme deosebite se supune spre aprobare proiectul de hotărâre care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți în forma prezentată.

Se prezintă materialele de la punctul VI al ordinei de zi după care se trece la discuții:
Nefiind probleme deosebite se supune spre aprobare proiectul de hotărâre care este aprobat în unanimitate de către cei 10 consilieri prezenți în forma prezentată.

Se trece la ultimul punct al ordinei de zi – informarea consilierilor, întrebări.

1.Domnul IORDACHE MĂDĂLIN ALEXANDRU consilier protecție socială prezintă celor prezenți următoarele documente:

- Informare privind activitatea desfășurată de către asistenții personali în semestrul II 2019.

- Raport privind activitatea desfășurată de către asistenții personali în semestrul II 2019.

2.Doamna GEORGETA STOICA consilier din satul Vitioara de Sus întreabă dacă s-a mărit tariful la serviciul de salubritate ?

3.Domnul EUGEN TOADER primar al comunei arată că mărirea este o măsură a Comisiei Europene.

4.Domnul GHEORGHE CERNAT aduce la cunoștința celor prezenți că s-a dat foc la vegetația din izlazarile Vitioara de Sus.

5.Domnul EUGEN TOADER primar al comunei arată că izlazarile sunt închiriate la o firmă.

Nemaifiind alte probleme de comun acord se stabilește că ședința consiliului local din luna MARTIE 2020 să aibă loc în data de 26.03.2020 ora 8,00 având la ordinea de zi următorul proiect:

1.Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea Situațiilor de urgență de pe teritoriul administrativ al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova, proiect inițiat și prezentat de către domnul EUGEN TOADER - primar al comunei;

2.Informarea consilierilor, întrebări.

Nemaifiind alte probleme ședința a luat sfârșit.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Președinte de ședință,
CONSILIER,
ILEANA DITA



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
CONSTANȚIN CHIȚU