

DISPOZIȚIA NR.114

privind desemnarea lucrătorilor care aplică măsuri de prim ajutor, constituirea punctului de prim ajutor și supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SĂRARI, JUDEȚUL PRAHOVA

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ;
 - Prevederile art.10 alin.(1) și (2) din Legea Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare
 - Prevederile art.13 lit.j și art.24-25 din Legea Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art.149-174 din HG nr.1425/2006 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art.8-34 din HG nr.355/2007 privind supravegherea stării de sănătate a tuturor lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ

DISPUNE:

Art.1 În cadrul unității, se desemnează următorii lucrători care să aplice măsuri de prim ajutor:

- Principal Marin Maria – viceprimar,
- Înlocuitor Chitu Constantin – secretar general.

Art.2 Lucrătorii nominalizați la art.1 vor primi o instruire corespunzătoare din partea serviciului de medicina muncii cu care firma are contract.

Art.3 Pentru acordarea primului ajutor, se constituie un punct de prim ajutor amplasat în cadrul unității.

Art.4 Punctul de prim ajutor stabilit la art.3 are în dotare trusa sanitară de prim ajutor omologată de Ministerul sănătății, astfel încât să fie asigurat ajutor medical cu o trusă la un număr de 25 lucrători.

Consumabilele din trusa sanitară se verifică periodic de către lucrătorii nominalizați la art.1 și se completează pe măsură ce se consumă.

Art.5 Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor nominalizate la art.1.

Art.6 Supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor se efectuează cu medic având ca specializare medicina muncii;

Art.7 Responsabilitățile serviciului medical sunt următoarele:

Să participe la evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale la locurile de muncă organizate de către unitate;

Să monitorizeze starea de sănătate a angajaților prin:

- Examene medicale la angajarea în muncă;
- Examene medicale de adaptare;
- Control medical periodic;
- Examene medicale la reluarea activității.

Să îndrume activitatea de reabilitare, reconversie sau reorientare profesională în caz de accident de muncă, boală profesională sau boală legată de profesiune;

Să comunice existența riscurilor de îmbolnăvire profesională către factorii implicați în organizarea procesului de muncă din cadrul unității;

Să consilieze angajatorul în fundamentarea strategiei de sănătate la locurile de muncă.

Art.8 Examenul medical al lucrătorilor la angajarea în muncă se realizează astfel:

Categoriile de personal pentru care se efectuează examenul medical la angajarea în muncă sunt:

-Lucrătorii care urmează să fie angajați cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată;

-Lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă ori alte activități;

-Lucrătorii care își schimbă meseria sau profesia.

Examenul medical la angajarea în muncă se face la solicitarea angajatorului, care va completa fișa de solicitare a examenului medical la angajare și fișa de identificare a factorilor de risc profesional;

Medicul specialist de medicină muncii, în baza fișei de solicitare a examenului medical la angajare, a fișei de identificare a factorilor de risc profesional, a dosarului medical și a examenelor medicale efectuate, completează fișa de aptitudine cu concluzia examenului medical la angajare: apt, apt condiționat, inapt temporar sau inapt pentru locul de muncă respectiv.

Fișa de aptitudine care finalizează examenul medical la angajarea în muncă se completează numai de către medicul de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător;

O copie a fișei de aptitudine a lucrătorului se va atașa la fișa individuală de instruire în domeniul SSM.

Art.9 Examenul medical de adaptare în muncă se efectuează la indicația medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare și are următoarele scopuri:

-Să completeze examenul medical la angajarea în muncă, în condițiile concrete noilor locuri de muncă (organizarea fiziologică a muncii, a mediului de muncă, relațiile om-mașină, relațiile psihosociale în cadrul colectivului de muncă);

-Să ajute organismul celor angajați să se adapteze noilor condiții;

-Să determine depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă și recomandă măsuri de înlăturare a acestora.

Art.10 Examenul medical periodic se efectuează obligatoriu tuturor lucrătorilor, astfel:

-Frecvența examenului medical periodic este stabilită de către medicul specialist de medicina muncii, în funcție de condițiile concrete ale locurilor de muncă;

-Examenul medical periodic cuprinde înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic;

-Finalizarea concluziei examenului medical periodic se face prin completarea fișei de aptitudine de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător;

-La reluarea activității după o întrerupere de minimum 30 zile calendaristice consecutive;

Art.11 Medicul de medicina muncii asigură efectuarea examenul medical la reluarea activității ori de câte ori îl consideră necesar, în funcție de natura bolii sau a accidentului pentru care lucrătorul a absentat.

Art.12 În vederea asigurării supravegherii sănătății lucrătorilor, se asigură fondurile și condițiile necesare, lucrătorii nefiind implicați în nici un fel în costurile aferente supravegherii medicale specifice riscurilor profesionale.

Art.13 Un exemplar din fiecare fișa de aptitudini se oferă angajatului.

Art.14 Aducerea la cunoștința celor interesați a prezentei dispoziții se face prin grija secretarului general al comunei Predeal Sărari.

Data în comuna Predeal Sărari, Județul Prahova astăzi 25.NOIEMBRIE.2020

PRIMAR,

PURCĂROIU GHEORGHE

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
CONSTANTIN CHIȚU

DISPOZIȚIA NR.115

privind constituirea comisiei de identificare a zonelor cu risc ridicat și specific

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SĂRARI, JUDEȚUL PRAHOVA

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ;
 - Prevederile art.7 alin.(4), art.13 lit.k din Legea Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile prevederile art.105-107 HG nr.1425/2006 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data prezentei dispoziții, în cadrul unității se constituie o comisie de identificare a zonelor cu risc ridicat și specific, compusă din următoarele persoane:

- Purcăroiu Gheorghe primar al comunei.
- Marin Maria viceprimar al comunei.
- Fătu Vasile -Reliable Solutions Group (Serviciul extern de prevenire și protecție).

Art.2 Comisia identifică zonele cu risc ridicat și specific și stabilește măsurile de prevenire și protecție corespunzătoare.

Art.3 Zonele cu risc ridicat și specific, cât și măsurile stabilite se comunică lucrătorilor, în cadrul instruirilor.

Art.4 Accesul în aceste zone este permis numai lucrătorilor care au primit și și-au însușit instrucțiunile adecvate.

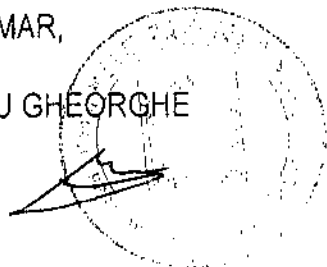
Art.5 Responsabil cu implementarea măsurilor stabilite prin art.2 este conducătorul unității.

Art.6 Persoanele nominalizate la art.1 vor duce la îndeplinirea prevederilor prezentei decizii.

Art.7 Aducerea la cunoștința celor interesați a prezentei dispoziții se face prin grija secretarului general al comunei Predeal Sărari.

Data în comuna Predeal Sărari, Județul Prahova astăzi 25.NOIEMBRIE.2020

PRIMAR,
PURCĂROIU GHEORGHE



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
CONSTANTIN CHIȚU

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'CONSTANTIN CHIȚU', written over the printed name of the General Secretary.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SĂRARI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.116
privind desemnarea lucrătorilor care vor lua măsurile necesare
în caz de pericol grav și iminent de accidentare

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SĂRARI, JUDEȚUL PRAHOVA

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ;
 - Prevederile art.10 alin.(1) și (2) din Legea Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ

DISPUNE:

Art.1 În cadrul unității, se desemnează următorii lucrători care vor aplica măsurile necesare în caz de pericol grav și iminent de accidentare:

- Principal Chițu Constantin secretar general.
- Înlocuitor Marin Maria viceprimar.

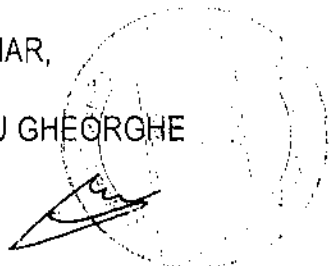
Art.2 Lucrătorii nominalizați la art.1 din prezenta dispoziție vor primi o instruire corespunzătoare privind aplicarea măsurilor necesare în caz de pericol grav și iminent de accidentare.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor nominalizate la art.1

Art.4 Aducerea la cunoștința celor interesați a prezentei dispoziții se face prin grija secretarului general al comunei Predeal Sărari.

Data în comuna Predeal Sărari, Județul Prahova astăzi 25.NOIEMBRIE.2020

PRIMAR,
PURCĂROIU GHEORGHE



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
CONSTANTIN CHIȚU

DISPOZIȚIA NR.117

privind alarmarea personalului în Situații de urgență, conducerea intervenției, evacuarea lucrătorilor, evacuarea bunurilor materiale, stingerea incendiilor și întreruperea instalațiilor utilitare (gaz, energie electrică, alimentare apă)

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SĂRARI, JUDEȚUL PRAHOVA

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ;
- Prevederile art.10 alin.(1) și (2) din Legea Securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile art.6 și 22, din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Prevederile art.19, lit.a din Legea 307/2006 republicată, lege privind apărarea împotriva incendiilor;

În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ

DISPUNE:

Art.1 La sesizarea unei situații de urgență, persoana care a observat-o este obligată să anunțe imediat șeful ierarhic superior.

Art.2 Alarmarea se va face printr-un sistem automatizat prevăzut cu buton pentru declanșarea alarmei sonore, în fiecare compartiment al unității, sau prin alte mijloace de comunicare.

Art.3 Dacă situația este de amploare sau sunt victime se anunță, la telefon 112, serviciul specializat de intervenție în situații de urgență.

Art.4 Conducătorii locului de muncă vor instrui lucrătorii cu privire la alarmarea în situații de urgență.

Art.5 În vederea aplicării măsurilor până la sosirea personalului de specialitate, se organizează echipa de intervenție pentru stingerea incendiilor, evacuarea bunurilor și a personalului, constituită din angajații unității.

Această echipă de intervenție este condusă de următoarele persoane:

- Principal Marin Maria viceprimar.
- Înlocuitor Chițu Constantin secretar general.

Art.6 Persoanele desemnate pentru aplicarea măsurilor de evacuare a lucrătorilor sunt:

- Principal Chițu Constantin secretar general.
- Înlocuitor Marin Maria viceprimar.

Art.7 Persoanele desemnate pentru aplicarea măsurilor de evacuare a bunurilor materiale sunt:

- Principal Marin Maria viceprimar.
- Înlocuitor Chițu Constantin secretar general.

Art.8 Persoanele desemnate pentru aplicarea măsurilor de stingere a incendiilor sunt:

- Principal Chițu Constantin secretar general.
- Înlocuitor Marin Maria viceprimar.

Art.9 Persoanele desemnate pentru întreruperea instalațiilor utilitare (gaz, energie electrică, alimentare apă) sunt:

- Principal Marin Maria viceprimar.
- Înlocuitor Chițu Constantin secretar general.

Art.10 Pe timp de noapte, persoanele, care asigura paza obiectivului, vor alarma și anunța telefonic incendiul.

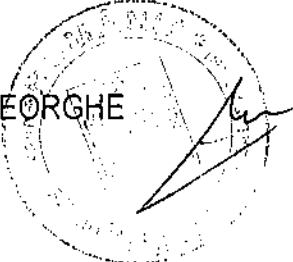
Art.11 Persoanele, care asigura paza obiectivului, vor interveni pentru limitarea efectelor incendiului cu echipamentele din dotare, până la sosirea echipelor de intervenție.

Art.12 Lucrătorii nominalizați la art.5, art.6, art.7 și art.8 din prezenta dispoziție vor primi o instruire corespunzătoare din partea cadrului tehnic.

Art.13 Aducerea la cunoștința celor interesați a prezentei dispoziții se face prin grija secretarului general al comunei Predeal Sărari.

Data în comuna Predeal Sărari, Județul Prahova astăzi 25.NOIEMBRIE.2020

PRIMAR,
PURCĂROIU GHEORGHE



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
CONSTANTIN CHIȚU



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI
PREDEAL SARARI

DISPOZITIE NR. 118
privind modificarea ajutorului social, conform Legii nr.416/2001

Avand in vedere:

- prevederile art.14 alin. 1 din Legea nr.416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 32, alin.1 din H.G.nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr.416/2001;
 - cererea si declaratia pe propria raspundere nr. 36/09.11.2020, a d-nei **ERCUS GEORGETA, CNP** , pentru modificarea ajutorului social, intocmite potrivit Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G.nr. 50/2011.
 - ancheta sociala din data 29.10.2020;
 - prevederile art. 155 alin. (1) lit. d si alin. (5) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- In temeiul dispozitiilor art. 196 alin. (1) lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

Primarul comunei Predeal Sarari emite prezenta dispozitie:

Art.1. Incepand cu luna **NOIEMBRIE 2020** se modifica cuantumul ajutorului social de la **10 lei la 142 lei**, pentru d-na **ERCUS GEORGETA**, cu domiciliul in comuna Predeal Sarari, sat Saratel, nr.3. **Motivul modificarii – Numita VLAICU CLAUDIA GEORGIANA si-a schimbat domiciliul, iesind din randul membrilor de familie.**

D-na ERCUS GEORGETA va avea de efectuat 11 ore lunar.

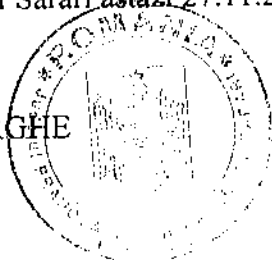
Art.2. Titularul ajutorului social are obligatia de a aduce la cunostinta primarului orice modificare intervenita in componenta familiei si a veniturilor realizate sau cu privire la domiciliu, in termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.

Art.3. Prezenta dispozitie va fi comunicata beneficiarului de ajutor social, in termen de 5 zile de la data emiterii acesteia.


Art.4. Biroul administratie publice locale va duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Data in comuna Predeal Sarari astazi 27.11.2020.

PRIMAR
PURCAROIU GHEORGHE



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
CHITU CONSTANTIN



DISPOZITIE NR. 119

**privind stabilirea/modificarea/suspendarea/incetarea dreptului la
alocatia pentru sustinerea familiei conform Legii nr.277/2010 (r1)**

Avand in vedere prevederile art.5 alin (1), alin (2), art.6 alin (1), alin(2), art.24, art.25, din
Legea nr.277/2010 (r1) privind alocatia pentru sustinerea familiei.

Vazand cererea si declaratia de venituri ale d-lui/d-nei: NR. 159 DIN 11.11.2020.

STOICA CONSTANTIN

intocmite potrivit Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.277/2010, aprobate prin H.G.
nr.38/19.01.2011 si modificata prin H.G. nr. 57/2012.

Avand in vedere prevederile art. 155 alin. (1) lit. d si alin. (5) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind
Codul Administrativ;

In temeiul dispozitiilor art. 196 alin. (1) lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

Primarul comunei Predeal Sarari emite prezenta dispozitie:

Art.1. Incepand cu luna DECEMBRIE 2020 se acorda, ~~se modifica, se suspenda inceteaza,~~
conform art.5,6,24 si 25 din Legea nr.277/2010, d-lui/d-nei STOICA

CONSTANTIN CNP _____

domiciliat(a) in COM. PREDEAL SARARI; SAT BOBICESTI; NR. 78; JUDE. PRAHOVA
dreptul la alocatia pentru sustinerea familiei pentru 1 COPIL in cuantum
de 75 (septzeci si cinci) lei lunar.

Art.2. In termen de 15 zile, titularul alocatiei pentru sustinerea familiei este obligat sa
anunte orice modificare cu privire la componenta familiei si/sau a veniturilor

Art.3. Prezenta dispozitie poate fi atacata potrivit prevederilor Legii contenciosului
administrativ nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4. Compartimentul Autoritate Tutelara si Asistenta Sociala va duce la indeplinire
prevederile prezentei dispozitii.

Art.5. Prezenta dispozitie se comunica titularului in termen de 5 zile de la efectuarea
anchetei sociale.

Data in comuna Predeal Sarari astazi 27 - 11 - 2020.

PRIMAR
PURCAROIU GHEORGHE



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
CHITU CONSTANTIN

