

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SARARI
CONSILIUL LOCAL PREDEAL SARARI
PRIMARIA

Secretar general UAT Dibos Mihaiela Iuliana



PROCES VERBAL AFISARE

Incheiat astazi 19.09.2025

In conformitate cu prevederile art.2 din Legea nr. 52/ 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile ulterioare :

Subsemnata Lupea Elena Steliana - consilier relatii cu publicul, informare directa si registratura am procedat la afisarea la sediul primariei la “ **Punctul de informare –documentare**” si pe site-ul comunei Predeal Sarari, a urmatoarelor documente:

- 1.Dispozitia nr. 85/ 19.09.2025 privind convocarea in sedinta ordinara al Consiliului Local al comunei Predeal Sarari, judetul Prahova;
- 1.Proiect de hotarare nr. 8236/ 20.08.2025 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pentru care pe raza comunei PREDEAL SĂRARI care nu se supun înmatricularii - initiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 2.Proiect de hotarare nr. 8473/ 04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;
3. Proiect de hotarare nr. 8477/ 04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 4.Proiect de hotarare nr. 8613/ 10.09.2025 privind aprobarea rectificarii bugetului local al comunei Predeal Sărari județul Prahova pe anul 2025 și estimările pentru perioada 2026 – 2028 - initiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 5.Aprobarea procesului verbal al sedinței din 26.08.2025.

Responsabil relatii publice

Lupea Elena Steliana

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SARARI
PRIMAR
NR. 8754 / 19.09.2025

CONVOCARE

Stimata doamna /Stimate domnule consilier local¹,

În temeiul art.133 alin.1) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI DOMNUL PURCAROIU GHEORGHE ,

Va invita la sedința ordinară a consiliului local, convocată prin Dispoziția nr. 85/ 19.09.2025, care va avea loc în sala de sedințe a primăriei, în data de 25.09.2025, la ora 14,00 .

Proiectul ordinii de zi, a celei de a cinsprezece-a sedință din anul 2025 (al primului an de mandat al consiliului local) este următorul:

- 1.Proiect de hotărâre nr. 8236/20.08.2025 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul pentru care pe raza comunei PREDEAL SĂRARI care nu se supun înmatriculării - inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 2.Proiect de hotărâre nr. 8473/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
3. Proiect de hotărâre nr. 8477/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 4.Proiect de hotărâre nr. 8613/ 10.09.2025 privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Predeal Sărari județul Prahova pe anul 2025 și estimările pentru perioada 2026 – 2028 - inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 5.Aprobarea procesului verbal al sedinței din 15.07.2025.

Anexat invitației regăsiți materialele aferente proiectelor propuse pe ordinea de zi a sedinței consiliului local. Puteti sa formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului local înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general.

Cu deplina colegialitate,
PRIMAR - PURCAROIU GHEORGHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SARARI
Primar,

DISPOZIȚIE

Privind convocarea în sedință ordinară a
Consiliului Local al Comunei Predeal - Sarari, județul Prahova

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SARARI JUDEȚUL PRAHOVA,

- În temeiul art. 133 alin.1), art. 134 alin.1) și art. 196 alin.1) lit.b) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului cu nr. 57/2019;

DISPUNE :

Art. 1. (1) Se convoacă Consiliul Local al Comunei Predeal Sarari în sedință ordinară pentru data de 25.09.2025, orele 14.00, în sala de sedință a Primăriei Comunei Predeal Sarari.

(2) Proiectul ordinii de zi propus este prezentat în Anexa ce face parte integrantă din prezenta dispoziție .

Art.2. Prezenta dispoziție :

- va fi adusă la cunoștință publică prin afisare la punctul de informare publică și pe site-ul comunei www.primariapredeal-sarari.ro și comunicată Instituției Prefectului Județului Prahova, Consiliului Județean Prahova, persoanelor și instituțiilor interesate, prin grija secretarului general al u.a.t.

Data în comuna Predeal Sarari, azi: 19.09.2025

Nr. 85

PRIMAR,

PURCAROIU GHEORGHE



Aviz,
Secretar General UAT - Dibos Mihaiela Iuliana



Anexa la dispoziția nr. 85/ 19.09.2025

Proiectul Ordinii de zi al sedinței din data de 25.09.2025

1. Proiect de hotărâre nr. 8236/20.08.2025 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai căror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul pentru care pe raza comunei PREDEAL SĂRARI care nu se supun înmatriculării - inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
2. Proiect de hotărâre nr. 8473/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
3. Proiect de hotărâre nr. 8477/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
4. Proiect de hotărâre nr. 8613/ 10.09.2025 privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Predeal Sărari județul Prahova pe anul 2025 și estimările pentru perioada 2026 – 2028 - inițiator primar Purcaroiu Gheorghe;
5. Aprobarea procesului verbal al sedinței din 15.07.2025.

Anunt referitor la elaborarea unui proiect de act normativ
Propunere de dezbatere publica

Numele autoaritatii sau institutiei publice: UAT Comuna Predeal Sarari, judetul Prahova

Astazi 20.08.2025 (data afisarii), UAT Comuna Predeal Sarari, judetul Prahova, in conformitate cu dispozitiile Legii 52/ 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, propune spre dezbatere publica si anunta deschiderea procedurii de transparenta decizionala a procesului de elaborare a proiectului urmatoarului act normativ:

1.Proiect de hotarare nr. 8236/20.08.2025 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pentru care pe raza comunei PREDEAL SĂRARI care nu se supun inmatricularii - initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Paragraf descriptiv:

1. Proiect de hotarare nr. 8236/20.08.2025 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pentru care pe raza comunei PREDEAL SĂRARI care nu se supun inmatricularii - initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Documentatia aferenta proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare, proiect de hotarare , rapoart de specialitate.

Documentatia poate fi consultata: • pe pagina de internet a institutiei, la www.primariapredeal-sarari.ro (adresa de internet unde este publicata documentatia)

• la sediul institutiei Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal (adresa) • proiectul de act normativ se poate obtine in copie, pe baza de cerere depusa la biroul de relatii cu publicul al institutiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenta decizionala se pot depune pana la data de 19.09.2025 (Termenul se calculeaza luand in considerare cel putin _ zile calendaristice de la data publicarii anuntului.):

□ prin formularul online disponibil pe pagina de internet a institutiei la linkul...; □ ca mesaj in format electronic pe adresa de e-mail: contact@primariapredeal-sarari.ro; □ prin posta, pe adresa Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal; □ la sediul institutiei, la Registratura, adresa Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal, intre orele 10-15
Materialele transmise vor purta mentiunea „Propuneri privind”(denumirea proiectului de act normativ)

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a institutiei, la linkul www.primariapredeal-sarari.ro Nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris va fi justificata in scris.

Pentru cei interesati exista si posibilitatea organizarii unei intalniri in care sa se dezbată public proiectul de act normativ, in cazul in care acest lucru este cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate sau institutie publica pana la data de 19.09.2025 Pentru informatii suplimentare, va stam la dispozitie la urmatoarele date de contact: telefon: 0244 287 164, e-mail: contact@primariapredeal-sarari.ro, persoana de contact: Dibos Mihaela Iuliana – secretar general, Lupea Elena Steliana – compartiment relatii cu publicul

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pe raza comunei Predeal Sărari

Inregistrarea vehiculelor care nu se supun inmatricularii, se realizeaza de catre consiile locale pe a caror raza teritoriala isi au domiciliul, resedinta sau sediul proprietarii acestora, iar procedura de inregistrare si radiere a vehiculelor se stabileste prin hotarare a consiliului local.

Avand in vedere:

- prevederile art.14 alin.(1) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.30 alin. (1) din Ordinul M.A.I. nr.181 privind procedura inmatricularii, inregistrarii, radierii si eliberarii autorizatiei de circulatie provizorie sau pentru probe a vehiculelor.
- referatul de aprobare al primarului comunei Predeal Sarari, nr.8235/ 20.08.2025, pentru proiectul de hotarare privind **aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pe raza comunei Predeal Sarari.**

Tinand cont de modificarile legislative in domeniul inregistrarii vehiculelor care nu se supun inmatricularii se impune elaborarea unui nou Regulament pentru inregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul ori sediul pe raza comunei Predeal Sărari, care nu se supun inmatricularii si aprobarea acestuia prin hotarare de consiliu local.

CONSILIER IMPOZITE SI TAXE

COJOCARU IRINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SĂRARI
CONSILIUL LOCAL
NR. 8236/ 20.08.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor
ai caror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul pentru care pe raza
comunei PREDEAL SĂRARI care nu se supun înmatricularii

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PREDEAL-SARARI, JUDEȚUL PRAHOVA

Având în vedere prevederile legale cuprinse în:

- art.129 alin.(2) lit.d) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.14 din nr. O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.22 lit.a) și art.25 alin.(1) din H.G. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G nr.195/2005 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
- art.30 alin. (1) și art.50 alin. (1) din Ordinul nr.181/2024 privind procedura înmatricularii, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor.

Văzând:

Referatul de aprobare al primarului comunei Predeal Sarari nr.8235/20.08.2025,

Raportul compartimentului impozite și taxe locale nr.8236/20.08.2025,

Raportul comun de avizare al comisiei de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Predeal Sarari

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1), litera (a) și art.139, alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Hotaraste:

Art.1 Se aprobă Regulamentul pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul pe raza comunei Predeal Sarari care nu se supun înmatricularii, conform anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către domnul PURCAROIU GHEORGHE în calitate de primar al comunei Predeal Sarari, județul Prahova, prin compartimentul buget finanțe impozite și taxe .

Art.3 Prezenta hotărâre a consiliului local va fi adusă la cunoștință publică prin afișare pe site-ul comunei Predeal Sărari: www.primariapredeal-sarari.ro și în Monitorul Oficial Local în conf. cu OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și va fi comunicată Instituției Prefectului Prahova, Consiliului Județean Prahova și difuzată către cei interesați prin grija secretarului general al comunei.

INIȚIATOR,
PRIMAR



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL

REGULAMENT

privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a localității PREDEAL SARARI

CAPITOLUL I **PRINCIPII GENERALE**

Art.1.Prevederile prezentului regulament stabilesc procedura de înregistrare, evidența și procedura radierii vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, și anume cele prevăzute la art.29 alin.(1) din Ordinul M.A.I nr.181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a autovehiculelor, ai căror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul în comuna PREDEAL SARARI, județul Prahova.

Art.2(1) Categoriile de vehicule supuse înregistrării la nivelul comunei, Predeal Sarari sunt următoarele:

- a) troleibuzele, potrivit Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2.224/2020;
- b) mopedele din categoriile L1e-B și L2e, precum și cvadriciclurile ușoare din categoria L6, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013 privind omologarea și supravegherea pieței pentru vehiculele cu două sau trei roți și pentru cvadricicluri;
- c) tractoarele agricole sau forestiere din categoriile T și C, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 februarie 2013 privind omologarea și supravegherea pieței pentru vehiculele agricole și forestiere;
- d) remorcile și semiremorcile destinate a fi tractate de tractoarele agricole sau forestiere din categoria R, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 februarie 2013;
- e) utilajele tractate interschimbabile agricole sau forestiere din categoria S, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 februarie 2013;
- f) vehiculele destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate, precum și vehiculele lente, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) vehiculele care se deplasează pe șine, denumite tramvaie, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) vehiculele cu tracțiune animală, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Vehiculele prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) pot fi înregistrate la nivelul primarilor comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București numai dacă Regia Autonomă „Registrul Auto Român” a emis cartea de identitate a vehiculului pentru acestea.

(3) Vehiculele prevăzute la alin.(1) lit.f) pot fi înregistrate la nivelul primarilor comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București numai dacă Regia Autonomă „Registrul Auto Român” a emis atestatul tehnic pentru acestea.

Art.3(1) Înregistrarea vehiculelor prevăzute la art.2 se realizează de către compartimentele de specialitate de la nivelul primarilor comunei Predeal Sarari, respectiv compartimentul impozite și taxe pe a căror rază teritorială își au domiciliul, reședința ori sediul proprietarii vehiculelor respective.

(2) Odată cu înregistrarea vehiculelor, autoritățile competente eliberează un certificat de înregistrare, precum și plăcuțele cu număr de înregistrare. Indicativele județelor și cel al municipiului București, formele, dimensiunile, precum și condițiile de calitate pentru plăcuțele cu numărul de înregistrare sunt stabilite prin standard de stat, potrivit legii, cu respectarea prevederilor anexei nr. 6 a Ordinului MAI 181/2024.

(3) Indicativele localităților din componența numărului de înregistrare atribuit în condițiile alin. (1) sunt prevăzute în anexa nr. 7 Ordinul MAI 181/2025, iar pentru comuna Predeal Sarari este 77.

Art.4(1) Înregistrarea vehiculelor supuse înregistrării sau detinatorii mandatați ai acestora cu domiciliul, reședința în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediul sau punctul de lucru în comuna Predeal Sarari, sunt obligați să solicite înregistrarea acestora înainte de a le pune în circulație și radierea lor în evidență, potrivit prezentului Regulament.

(2) Pentru a fi înregistrate și a circula pe drumurile publice, vehiculele supuse înregistrării,

cu excepția mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, a autovehiculelor cu șenile, a tramvaielor și a vehiculelor cu tracțiune animală, se supun inspecției tehnice periodice, conform legislației în vigoare.

Art.5 Proprietarii de vehicule înregistrate sau deținătorii mandatați ai acestora au obligația să monteze pe acestea, după caz, una sau două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

CAPITOLUL II.

INREGISTRAREA VEHICULELOR

Secțiunea 1

Înregistrarea mopadelor, tramvaielor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, a remorcilor destinate a fi tractate de acestea și a mașinilor autopropulsate

Art.6. Autoritatea competentă pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza comunei Predeal Sarari pentru care există obligativitatea înregistrării, este primăria Predeal Sarari prin compartimentul impozite și taxe.

Art.7. Persoana fizică sau juridică care deține vehicule supuse înregistrării, sau înregistrate în alte localități și își stabilește domiciliul, reședința în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediul ori punctul de lucru în localitatea Predeal Sarari, este obligată să solicite înregistrarea în termen de 30 de zile de la data stabilirii domiciliului, reședinței în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediului ori punctului de lucru în localitatea Predeal Sarari.

Art.8.(1) Înregistrarea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării se face pe baza depunerii următoarelor documente:

a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.1 din prezentul Regulament;

b) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia sau în cazul persoane fizică, sau în cazul persoanelor juridice, documentul care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, în original sau în copie, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate; în original și copie;

c) documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului asupra vehiculului, în original și în copie, și, în cazul vehiculelor care fac obiectul unui contract de leasing, un extras din contractul de leasing care să conțină cel puțin părțile, obiectul, durata contractului, datele de identificare a vehiculului și semnăturile părților, însoțit de dovada declarării fiscale la organul fiscal local de la domiciliul, reședința sau sediul deținătorului mandatat. Documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului asupra vehiculului trebuie să fie înregistrat în evidențele organului fiscal local de la domiciliul, sediul sau reședința dobânditorului;

d) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic eliberat de Regia Autonomă „Registrul Auto Român“, în original, după caz;

e) dovada efectuării inspecției tehnice periodice în termenul de valabilitate a acesteia, cu excepția mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, a autovehiculelor cu șenile, a tramvaielor și a vehiculelor cu tracțiune animală;

f) dovada asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și de tramvaie cu excepția vehiculelor cu tracțiune animală;

g) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare și a plăcuței/plăcuțelor cu numărul de înregistrare;

h) dovada faptului că vehiculul este radiat din circulație, în cazul în care acesta a mai fost înregistrat;

i) procură specială în formă autentică, împuternicire avocațială sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz..

(2) Documentele originale prevăzute la alin. (1) lit. b)-d) se restituie pe loc solicitantului.

(3) În cazul documentelor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) sunt aplicabile în mod corespunzător prevederile art. 32 alin. (4)-(6).

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. c), în cazul operațiunilor de înregistrare efectuate la solicitarea deținătorilor mandatați, nu este necesară depunerea documentului care atestă dreptul de proprietate asupra vehiculului, fiind suficientă depunerea unui extras din contractul de leasing care să conțină cel puțin părțile, obiectul și durata contractului, datele de identificare ale vehiculului și semnăturile părților, însoțit de copia documentului care atestă dreptul de proprietate al societății de leasing asupra vehiculului, de dovada înscrierii vehiculului în evidențele organului fiscal competent și de acordul scris al proprietarului vehiculului.

Art.9 (1) Pentru fiecare vehicul înregistrat se eliberează un certificat de înregistrare care respectă prevederilor Ordinului MAInr.1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare.

Certificatul de înregistrare și plăcuțele cu numărul de înregistrare se înmânează personal, pe baza de semnatura, proprietarul vehiculului sau mandatarul acestuia.

(2) Modelul și conținutul certificatului de înregistrare este prevăzut în Anexa nr.3 la prezentul Regulament.

Art.10.(1) La înregistrare, vehiculului i se atribuie plăcuțe cu un singur număr de înregistrare care sunt conforme prevederilor art.22 lit.(a) din HG nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Anexei nr.6 la Ordinul MAI 181/2024, conform modelului descris în Anexa nr.5 la prezentul Regulament.

(2) Numerotarea va începe cu primul număr care urmează ultimului număr eliberat până la data intrării în vigoare a prezentului Regulament.

Art.11.(1) Plăcuțele cu numărul de înregistrare, trebuie să aibă fondul reflectorizant de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră.

(2) Numărul de înregistrare a vehiculelor se compune în ordine din:

*Judet - indicativul județului sau al municipiului București, scris cu litere cu caractere latine majuscule,

*indicativul localității, format din cifre arabe, potrivit Anexei nr.7 ;

*numărul de ordine în registrul de evidență, format din cifre arabe.

*denumirea localității și denumirea abreviată a județului, scrise cu litere cu caractere latine majuscule, precum și dintr-un număr de ordine, format din cifre arabe.

(3) Modelul și caracteristicile plăcuței cu număr de înregistrare sunt prezentate în Anexa nr.5 la prezentul Regulament.

Art.12. În cazul schimbării oricăror date referitoare la deținător ori la vehicul, înscrise în certificatul de înregistrare, titularul acestuia este obligat să solicite autorității emitente eliberarea unui nou certificat de înregistrare, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care a survenit această modificare.

Art.13.(1) Se interzice circulația pe drumurile publice a vehiculelor neînregistrate ori care nu poartă plăcuță sau plăcuțe cu numărul de înregistrare, precum și circulația acestora pe alte trasee decât cele stabilite de administrația locală, inclusiv a vehiculelor cu tracțiune animală.

Secțiunea 2

Înregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală

Art.14. Înregistrarea vehiculului cu tracțiune animală și eliberarea certificatului de înregistrare se face pe baza următoarelor documente:

a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.1 din prezentul Regulament;

b) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, documentele care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, în original sau în copie, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;

c) dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare și a plăcuței cu numerele de înregistrare eliberată de către persoana desemnată din cadrul compartimentului de specialitate;

d) dovada plății contravalorii taxei de înregistrare;

e) documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului declarație pe propria răspundere din care să reiasă că solicitantul este proprietarul vehiculului pentru care se solicită înregistrarea-se depune în cazul în care solicitantul nu deține un act de dobândire a acestuia;

f) procură specială, după caz.

CAPITOLUL III.

ELIBERAREA UNUI NOU CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE, RESPECTIV A UNUI NOU SET DE PLĂCUTE CU NUMĂR DE ÎNREGISTRARE

Art.15.(1) În cazul modificării datelor înscrise în certificatul de înregistrare, referitoare la vehicul sau deținător, acesta este obligat să solicite eliberarea unui nou certificat de înregistrare în termen de 30 de zile de la data la care a survenit modificarea. Eliberarea unui nou certificat de înregistrare ca urmare a modificării unor date înscrise în acesta se efectuează în baza depunerii următoarelor documente, în original și copie:

a) cererea solicitantului;

b) cartea de identitate a vehiculului, cu modificările tehnice operate de Regia Autonomă „Registrul Auto Român”, în original;

c) vechiul certificat de înregistrare;

d) dovada asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru prejudicii produse tertilor prin accidente de vehicule și de tramvaie, cu excepția vehiculelor cu tracțiune animală

e) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare și a plăcuței, plăcuțelor cu numărul de înregistrare, după caz;

f) actul de identitate al solicitantului în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, documentele care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, în

original sau în copie, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;

g) certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal local competent, în cazul schimbării domiciliului, reședinței sau sediului în cadrul aceleiași localități, sau schimbării motorului cu altul cu o capacitate cilindrică diferită, ori a masei totale maximă autorizată în cazul remorcilor agricole sau forestiere;

h) procură specială, în forma autentică, împuternicire avocatică sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice după caz.

(2) Documentele originale prevăzute la alin.(1) lit.b) și f) se restituie pe loc solicitantului.

(3) În cazul documentelor prevăzute la alin. (1) lit. f) și g) sunt aplicabile în mod corespunzător prevederile art. 32 alin. (4)-(6).

(4) În cazul în care solicitarea de eliberare a unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor plăcuțe cu număr de înregistrare, pentru un vehicul care face obiectul unui contract de leasing, este formulată de către deținătorul mandatat, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) se va depune și acordul scris al proprietarului cu privire la efectuarea operațiunii.

Art.16. (1) În cazul pierderii, furtului ori deteriorării certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, deținătorul vehiculului respectiv este obligat să solicite eliberarea unui duplicat al acestui document, respectiv a unor noi plăcuțe cu număr de înregistrare în termen de 30 de zile de la data declarării pierderii sau furtului, ori de la data constatării deteriorării, după caz.

(2) În cazurile prevăzute la alin.(1) eliberarea unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor noi plăcuțe cu număr de înregistrare se efectuează în baza depunerii următoarelor documente, în original și copie:

a) cererea solicitantului;

b) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic eliberat de Regia AUTONOMA „Registrul Auto Roman, în original, după caz;

c) certificatul de înregistrare deteriorat, plăcuțele deteriorate, ori documentul care atestă pierderea sau furtul acestora, după caz;

d) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare, sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, după caz;

e) actul de identitate al solicitantului în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, documentele care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, în original sau în copie, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;

f) procură specială, în forma autentică, împuternicire avocatică sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice după caz.

(3) Documentele originale prevăzute la alin.(2) lit.b) și e) se restituie deținătorului, pe loc, după confruntarea copiei cu acesta.

(4) În cazul documentelor prevăzute la alin. (2) lit. e) sunt aplicabile în mod corespunzător prevederile art. 32 alin. (4)-(6).

(5) În cazul în care solicitarea de eliberare a unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor plăcuțe cu număr de înregistrare, pentru un vehicul care face obiectul unui contract de leasing, este formulată de către deținătorul mandatat, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) se va depune și acordul scris al proprietarului cu privire la efectuarea operațiunii.

Art.17. Termenul în care se soluționează cererile pentru eliberarea unui certificat de înregistrare nu poate fi mai mare de 20 de zile lucrătoare.

CAPITOLUL IV.

RADIAREA DIN CIRCULAȚIE A VEHICULELOR ÎNREGISTRATE

Art.18. Radierea vehiculelor se face de către compartimentul impozite și taxe din cadrul primăriei Predeal Sarari, la cererea proprietarului vehiculului înregistrat sau a deținătorului mandatat al acestuia, în următoarele cazuri:

a) proprietarul dorește retragerea din circulație a vehiculului și face dovada depozitării acestuia într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii;

b) proprietarul face dovada dezmembrării, casării sau predării vehiculului la unități specializate în vederea dezmembrării;

c) la trecerea vehiculului în proprietatea altei persoane, în condițiile legii;

d) la schimbarea domiciliului, a reședinței sau a sediului deținătorului, pe raza de competență a altei autorități decât cea care a efectuat înregistrarea;

- e) la scoaterea definitivă din România a vehiculului respectiv;
- f) în cazul furtului, situație în care deținătorul vehiculului este obligat să solicite radierea acestuia în 30 zile de la data declarării furtului.

Art.19. Este interzisă circulația pe drumurile publice a vehiculelor radiate din evidență.

Art.20. Se radiază din oficiu în termen de 30 de zile de la primirea Dispoziției Primarului, vehiculul abandonat sau fără stăpân, declarat ca atare prin dispoziție.

Art.21. Radierea se comunică în termen de 30 de zile de către autoritatea care a efectuat-o, organului fiscal competent al autorității administrației publice locale.

Art.22.(1) Radierea vehiculelor se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului, în termenul de valabilitate a acestuia, în original, sau, în cazul persoanelor juridice, documentele care atestă dobândirea personalității juridice, denumirea, sediul și reprezentantul legal, în original sau în copie, precum și actul de identitate al acestuia, în original, sau, după caz, al persoanei împuternicite; în cazul reprezentării solicitantului prin avocat identificarea se va realiza numai prin cardul de avocat vizat pentru anul respectiv, iar în absența cardului de avocat identificarea se va realiza prin adeverința eliberată de către baroul din care face parte însoțită de cartea de identitate;
- c) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic eliberat de Regia Autonomă „Registrul Auto Roman”, după caz, în original și copie;
- d) certificatul de înregistrare al vehiculului, declarația de pierdere ori dovada reținerii sau declarării furtului acestuia, emisă de autoritățile competente;
- e) plăcuța sau plăcuțele cu numărul de înregistrare;
- f) certificat de atestare fiscală emis de către organul fiscal competent al autorității administrației publice locale;
- g) documentul care atestă dezmembrarea - certificat de distrugere emis în conformitate cu prevederile Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare, după caz, în original și copie;
- h) documentul care atestă scoaterea din România a vehiculului (după caz), în original și copie;
- i) documentul care atestă furtul vehiculului (după caz);
- j) actul de instrainare a vehiculului, după caz, în original și copie;
- k) procură specială în formă autentică, împuternicire avocațială sau împuternicire scrisă a reprezentantului legal al persoanei juridice, după caz.

(2) Documentele originale prevăzute la alin.(1) lit. b), c), g) și j) se restituie deținătorului, pe loc, după confruntarea copiilor cu acestea.

(3) În cazul documentelor prevăzute la alin.(1) lit. b), f), g), h) și j) sunt aplicabile în mod corespunzător prevederile art. 32 alin. (4)-(6).

Art.23. Radierea se face prin retragerea certificatului de înregistrare și a plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare, și emiterea unui certificat de radiere, al cărui model este prezentat în Anexa nr.4 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V.

EVIDENȚELE PRIVIND VEHICULELE ÎNREGISTRATE, NUMERELE DE ÎNREGISTRARE ATRIBUITE/ REZERVATE PRECUM ȘI A CERTIFICATELOR DE ÎNREGISTRARE ELIBERATE DE PRIMĂRIA COMUNEI PREDEAL SARARI

Art.24.(1) Evidența vehiculelor înregistrate/radiate la nivelul comunei Predeal Sarari compartiment impozite și taxe se ține pentru proprietarul sau detinatorul mandatat care își are domiciliul, reședința sau sediul în comuna Predeal Sarari;

(2) Autoritatea competentă de înregistrare – compartimentul impozite și taxe înscrie datele de identificare a proprietarului și a vehiculului prevăzute la art. 11 alin. (11)-(13) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în Registrul de evidență a vehiculelor înregistrate, constituit la nivelul D.G.P.C.Î., ulterior datei constituirii acestuia.

Art.25.(1) Până la operaționalizarea Registrului de evidență a vehiculelor înregistrate, de către D.G.P.C.Î., înregistrarea și evidența vehiculelor prevăzute la art. 30 alin. (1) se realizează în evidențele constituite la nivelul primărilor comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București, potrivit regulamentelor emise la nivelul fiecărei autorități a administrației publice locale.

(2) Înregistrarea vehiculelor, în condițiile alin.(1), se consideră efectuată de la înscrierea acestei operațiuni în evidențele constituite la nivelul primărilor comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București.

(3) Data operaționalizării Registrului de evidență a vehiculelor înregistrate de către D.G.P.C.Î. se constată prin dispoziția directorului general al D.G.P.C.Î. și se comunică autorităților de înregistrare.

(4) Vehiculele înregistrate la nivelul comunei Predeal Sarari anterior intrării în vigoare a prezentului ordin, care poartă plăcuțe cu numărul de înregistrare având conținutul prevăzut de legea în vigoare la data atribuirii, pot circula pe drumurile publice până la radierea acestora, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI.

DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII

Art.26.Aplicarea prevederilor prezentului Regulament va fi asigurată conform legii prin persoana de primarul comunei Predeal Sarari din cadrul compartimentului impozite si taxe, care:

- va primi și soluționa solicitările referitoare la înregistrarea și radierea din circulație a tuturor categoriilor de vehicule supuse înregistrării;

- va achiziționa plăcuțele cu numerele de înregistrare, respectând prevederile OUG nr.195 din 2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- va elibera un nou certificat de înregistrare în condițiile impuse de regulament.

Art.27.Înregistrarea unui vehicul se anulează de către autoritatea care a efectuat-o în cazul în care această operațiune s-a făcut cu încălcarea normelor legale referitoare la această operațiune.

Art.28. Primaria comunei Predeal Sarari va asigura rezolvarea cu celeritate și cu titlu gratuit a solicitărilor din partea organelor abilitate prin lege cu privire la identitatea deținătorilor de vehicule înregistrate și cu privire la evidența lor, respectând prevederile Regulamentului (UE)nr.2016/697privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și a

Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind

protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art.29.Pentru aspectele neprecizate de prezentul regulament sunt aplicabile prevederile O.U.G nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, H.G.nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar aplicarea sancțiunilor se face de către polițistul rutier, iar în punctele de trecere a frontierei de stat a României, de către polițiștii de frontieră.

INTOCMIT,
CONSILIER IMPOZITE SI TAXE
COJOCARU IRINA



**CERERE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTĂ
OBLIGATIVITATEA ÎNREGISTRĂRII**

CĂTRE,

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SARARI

Subsemnatul/subscrisa _____ cu
domiciliul/reședința/sediul în _____ loc. _____ str. _____
nr. _____ bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor _____ al
C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat _____ de
către _____ la data de _____
CNP/CUI _____ solicit înregistrarea unui vehicul cu următoarele date de
identificare:

1. Numărul de identificare al vehiculului (serie șasiu) _____
2. Categoria _____
3. Marca _____
4. Tipul/Varianta _____
5. Cilindreea motorului (cmc) _____
6. Numărul de locuri _____
7. Culoarea _____
8. Seria cărții de identitate/atestatului tehnic _____
9. Anul fabricației _____

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice sau documentul care atestă dobândirea personalității juridice, în copie;
- documentul care atestă dreptul de proprietate asupra vehiculului sau, după caz, un drept de folosință asupra acestuia, în limba română (factură, contract de vânzare, contract de leasing sau închiriere etc.);
- cartea de identitate a vehiculului-la înregistrarea mopadelor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, remorcilor agricole sau forestiere;
- atestatul tehnic-la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberate de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- dovada efectuării inspecției tehnice periodice în termenul de valabilitate al acesteia-excepție în cazul mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, tramvaielor, vehiculelor cu tracțiune animală;
- dovada asigurării obligatorie RCA-excepție vehiculele cu tracțiune animală;
- dovada asigurării parcării vehiculului într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii (după caz);
- dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare (chitanță, ordin de plată);
- dovada plății contravalorii plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare;
- dovada faptului că vehiculul este radiat din circulație, în cazul unei înregistrări anterioare.

Data,

Semnătura,

**CERERE PENTRU RADIAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTĂ
OBLIGATIVITATEA ÎNREGISTRĂRII**

CĂTRE,

PRIMARUL COMUNEI PREDEAL SARARI

Subsemnatul/subscrisa _____ cu domiciliul/reședința/sediul
în _____ loc. _____ str. _____ nr. _____
bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat de
către _____ la data de _____
CNP/CUI _____ solicit radierea vehiculului
_____ serie șasiu _____ cu numărul de
înregistrare _____ din următorul motiv:

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- a) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice sau documentul care atestă dobândirea personalității juridice, în copie;
- b) certificatul de înregistrare al vehiculului, în original;
- c) plăcuțele cu numărul de înregistrare;
- d) certificat de atestare fiscală;
- e) copia cărții de identitate a vehiculului sau a atestatului tehnic (după caz);
- e) copia documentului care atestă dezmembrarea (după caz);
- f) copia documentului care atestă scoaterea din România a vehiculului (după caz);
- g) documentul care atestă furtul vehiculului (după caz);
- h) copia documentului care atestă transferul dreptului de proprietate (după caz);
- i) dispoziția de radiere din oficiu (după caz).

Data,

Semnătura,

**Anexa nr.3 la Regulament
Modelul și conținutul certificatului de înregistrare**

ROMÂNIA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIMĂRIA PREDEAL SĂRARI

SERIA PH77NR.....

4.	Titularul certificatului de înregistrare, împreună cu adresa de domiciliu/reședință/sediu		
5.	Numărul de înregistrare	6.	Data înregistrării
7.	Numărul de identificare al vehiculului (seria șasiului)		
8.	Categoria vehiculului		
	Marca vehiculului		
	Tipul vehiculului		
9.	Seria și numărul certificatului:		
10.	Masa totală maxim autorizată	11.	Numărul de locuri
	Masa proprie Masa pe axe		
12.	Cilindreea motorului	13.	Culoarea
14.	Seria cărții de identitate	15.	Anul fabricației
16.	Observații		

17.	Restricții privind traseele și intervalele orare permise/interzise circulației vehiculului:
Eliberat de Primăria Predeal Sarari la data de PRIMAR, L.S.	
9. Seria și numărul certificatului:	

Anexa nr.4 la Regulament

Nr._____/____20____

CERTIFICAT DE RADIERE

Categoria vehiculului_____

marca_____tipul/varianta_____

număr de identificare_____seria motor_____

cilindreea_____cmc, înregistrat cu numărul _____deținător _____

_____cu domiciliul/sediul în _____

_____str._____nr._____bl._____

sc.____et.____ap.____județ_____a fost radiat din evidențele noastre.

MOTIVUL RADIERII

☐ **Înstrăinat**

către_____domiciliat/sediul _____

în_____str._____nr._____,bl._____,sc._____,

et._____,ap._____,județ_____.

☐ **Schimbă domiciliu/sediul în _____, str._____,**

nr._____,bl._____,sc._____,et._____,ap._____,județ_____.

☐ **Retragere definitivă din circulație**

☐ **Dezmembrat**

☐ **Export**

☐ **Furat**

☐ **Vehicul declarat abandonat sau fără stăpân prin dispoziția primarului.**

PRIMAR

LS

Modelul și caracteristicile plăcuței de înregistrare

PH 77

00X

Plăcuța cu numărul de înregistrare cuprinde următoarele elemente:

I. Numărul de înregistrare, compus, în ordine, din:

1. județ - indicativul județului sau al municipiului București, scris cu litere cu caractere latine majuscule;

2. indicativul localității, format din cifre arabe, potrivit Anexei nr. 7;

3. numărul de ordine în registrul de evidență, format din cifre arabe.

II. Fondul reflectorizant este de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, sunt de culoare neagră.

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pe raza comunei Predeal Sarari, care nu se supun înmatricularii

Promovarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pe raza comunei Predeal Sarari, care nu se supun înmatricularii, are la baza următoarele prevederi legale:

- art.14 alin.(1) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- art.29, alin(1), art.30 alin. (1) din Ordinul M.A.I. nr.181 privind procedura înmatricularii, înregistrării, radierii si eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor.

Înregistrarea vehiculelor care nu se supun înmatricularii, se realizeaza de catre compartimentele de specialitate de la nivelul primăriilor comunelor, oraselor, municipiilor si a sectoarelor municipiului Bucuresti pe a caror raza teritoriala isi au domiciliul, resedinta sau sediul proprietarii acestora, iar procedura de înregistrare si radiere a vehiculelor se stabileste prin hotarare a consiliului local.

În temeiul prevederilor art.136 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, imi exprim initiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor ai caror proprietari au domiciliul, resedinta ori sediul pe raza comunei Predeal Sarari.

PRIMAR,

PURCAROIU GHEORGHE



Anunt referitor la elaborarea unui proiect de act normativ
Propunere de dezbatere publica

Numele autoaritatii sau institutiei publice: UAT Comuna Predeal Sarari, judetul Prahova

Astazi 17.07.2025 (data afisarii), UAT Comuna Predeal Sarari, judetul Prahova, in conformitate cu dispozitiile Legii 52/ 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, propune spre dezbatere publica si anunta deschiderea procedurii de transparenta decizionala a procesului de elaborare a proiectului urmatoarului act normativ:

1. Proiect de hotarare nr. 8473/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Paragraf descriptiv:

1. Proiect de hotarare nr. 8473/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Documentatia aferenta proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare, proiect de hotarare , rapoart de specialitate.

Documentatia poate fi consultata: • pe pagina de internet a institutiei, la www.primariapredeal-sarari.ro (adresa de internet unde este publicata documentatia)

• la sediul institutiei Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal (adresa) • proiectul de act normativ se poate obtine in copie, pe baza de cerere depusa la biroul de relatii cu publicul al institutiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenta decizionala se pot depune pana la data de 19.09.2025 (Termenul se calculeaza luand in considerare cel putin _ zile calendaristice de la data publicarii anuntului.):

☐ prin formularul online disponibil pe pagina de internet a institutiei la linkul...; ☐ ca mesaj in format electronic pe adresa de e-mail: contact@primariapredeal-sarari.ro; ☐ prin posta, pe adresa Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal; ☐ la sediul institutiei, la Registratura, adresa Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal, intre orele 10-15
Materialele transmise vor purta mentiunea „Propuneri privind”(denumirea proiectului de act normativ)

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a institutiei, la linkul www.primariapredeal-sarari.ro Nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris va fi justificata in scris.

Pentru cei interesati exista si posibilitatea organizarii unei intalniri in care sa se dezbată public proiectul de act normativ, in cazul in care acest lucru este cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate sau institutie publica pana la data de 19.09.2025 Pentru informatii suplimentare, va stam la dispozitie la urmatoarele date de contact: telefon: 0244 287 164, e-mail: contact@primariapredeal-sarari.ro, persoana de contact: Dibos Mihaiela Iuliana – secretar general, Lupea Elena Steliana – compartiment relatii cu publicul

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SĂRARI
PRIMĂRIA
Nr. 8474 din 04.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local
în Consiliul de administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova

Analizând Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari constat că acesta este în deplină concordanță cu prevederile art. 128 alin. 2, litera a) din Legea nr. 198/2023, Legea învățământului preuniversitar și OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Consider că proiectul de hotărâre este binevenit și foarte util, fiind necesar pentru completarea Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova.

Luând în considerare cele de mai sus propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de inițiator.

SECRETAR GENERAL

DIBOS MIHAIELA IULIANA



HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova

Consiliul Local al comunei Predeal Sărari județul Prahova, întrunit în ședința ordinară;

-Văzând Referatul de aprobare nr.8472/ 04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local în consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Mănăstireanu Mihai” Predeal Sărari întocmită de către domnul GHEORGHE PURCĂROIU primar al comunei;

-Referatul de specialitate al compartimentul de resort din cadrul primăriei;

-Raportul comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Predeal Sărari, județul Prahova;

-În conformitate cu prevederile art. 128 alin. 2, litera a) din Legea nr. 198/2023, Legea învățământului preuniversitar și OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

În temeiul art.196 alin.(1), litera „a” și art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Domnul (a) consilier _____ se desemnează reprezentantul Consiliului local al comunei Predeal Sărari în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Mănăstireanu Mihai” Predeal Sărari, județul Prahova.

Art.2. Prezenta hotarare a consiliului local va fi adusa la cunostinta publica prin afisare pe site-ul Comunei Predeal Sarari: www.primariapredeal-sarari.ro si in Monitorul Oficial Local in conf. cu OUG nr.57/2019 privind Codul administrative cu modificarile si completarile ulterioare si va fi comunicata Institutiei Prefectului Prahova si difuzata către cei interesați a prin grija secretarului general al comunei.

Primar,

GHEORGHE PURCĂROIU



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIBOȘ MIHAIELA-IULIANA

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SĂRARI
PRIMAR
Nr. 8472 din 04.09.2025

REFERAT DE APROBARE

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local date în competența sa, asigurând printre altele și cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind educația.

Conform legislației în domeniul educației, la nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat, se constituie un Consiliu de Administrație, un Consiliu Profesorial, un Consiliu Școlar, consiliile a căror mod de constituire, atribuții sunt stabilite prin legi speciale.

Având în vedere că în conformitate cu prevederile art. 128 alin. 2, litera a) din Legea nr. 198/2023, Legea învățământului preuniversitar și OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar trebuie să facă parte și un reprezentant al Consiliului Local, propun desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local în cadrul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale, „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari.

Față de cele prezentate supun spre analiză și aprobarea Consiliului Local al comunei Predeal Sărari un proiect de hotărâre pe care îl consider legal și oportun.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR,
PURCĂROIU GHEORGHE



dnz Secretar General



MINISTERUL EDUCAȚIEI

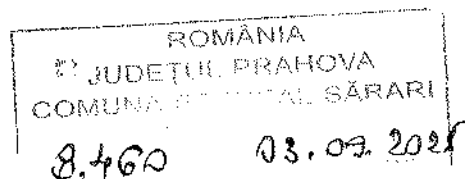
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MĂNĂSTIREANU MIHAI” PREDEAL-SĂRARI

Str. Principală, Nr. 203

tel. 0244/287165

email: scpredeal2007@yahoo.com

NR. 1141/02.09.2025



CĂTRE,
PRIMARIA PREDEAL SĂRARI

În atenția domnului primar Purcăroiu Gheorghe

Prin prezenta vă facem cunoscut faptul că la începutul fiecărui an școlar se formează potrivit Legii nr. 198/2023, art. 128, alin. 2, lit. a), Consiliul de Administrație al unității de învățământ și OME nr. 6223/04.09.2023, pentru aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Vă rugăm că la începerea anului școlar 2025-2026 să desemnați un reprezentant al Consiliului Local, care să facă parte din Consiliul de Administrație.

Menționăm faptul că ne dorim ca persoana desemnate să manifeste interes și implicare activă în problemele școlii și să poată participa la ședințele ordinare și extraordinare.

Director,
Prof. Dragomir Ioan Cristian



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SARARI
PRIMARIA

Anunt referitor la elaborarea unui proiect de act normativ
Propunere de dezbatere publica

Numele autoaritatii sau institutiei publice: UAT Comuna Predeal Sarari, judetul Prahova

Astazi 17.07.2025 (data afisarii), UAT Comuna Predeal Sarari, judetul Prahova, in conformitate cu dispozitiile Legii 52/ 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, propune spre dezbatere publica si anunta deschiderea procedurii de transparenta decizionala a procesului de elaborare a proiectului urmatoarului act normativ:

1. Proiect de hotarare nr. 847/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Paragraf descriptiv:

1. Proiect de hotarare nr. 847/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Documentatia aferenta proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare, proiect de hotarare , rapoart de specialitate.

Documentatia poate fi consultata: • pe pagina de internet a institutiei, la www.primariapredeal-sarari.ro (adresa de internet unde este publicata documentatia)

• la sediul institutiei Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal (adresa) • proiectul de act normativ se poate obtine in copie, pe baza de cerere depusa la biroul de relatii cu publicul al institutiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenta decizionala se pot depune pana la data de 19.09.2025 (Termenul se calculeaza luand in considerare cel putin _ zile calendaristice de la data publicarii anuntului.):

☐ prin formularul online disponibil pe pagina de internet a institutiei la linkul...; ☐ ca mesaj in format electronic pe adresa de e-mail: contact@primariapredeal-sarari.ro; ☐ prin posta, pe adresa Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal; ☐ la sediul institutiei, la Registratura, adresa Primaria Comunei Predeal Sarari, sat Predeal, intre orele 10-15
Materialele transmise vor purta mentiunea „Propuneri privind”(denumirea proiectului de act normativ)

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a institutiei, la linkul www.primariapredeal-sarari.ro Nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris va fi justificata in scris.

Pentru cei interesati exista si posibilitatea organizarii unei intalniri in care sa se dez bata public proiectul de act normativ, in cazul in care acest lucru este cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate sau institutie publica pana la data de 19.09.2025 Pentru informatii suplimentare, va stam la dispozitie la urmatoarele date de contact: telefon: 0244 287 164, e-mail: contact@primariapredeal-sarari.ro, persoana de contact: Dibos Mihaiela Iuliana – secretar general, Lupea Elena Steliana – compartiment relatii cu publicul

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PREDEAL SĂRARI
PRIMĂRIA
Nr. 8478 din 04.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și
Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar
la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, Județul Prahova**

Analizând Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari constat că acesta este în deplină concordanță cu prevederile art. 128 alin.1, lit. a) din Legea nr. 198/2023 privind învățământul preuniversitar și cu prevederile art.11, alin.4) litera e) din Legea nr.87 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației.

Consider că proiectul de hotărâre este binevenit și foarte util, fiind necesar pentru completarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari.

Luând în considerare cele de mai sus propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de inițiator.

SECRETAR GENERAL,

DIBOS MIHAIELA IULIANA



HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în
unitățile din învățământul preuniversitar
la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova

Consiliul Local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova întrunit în ședință ordinară;

-Văzând Referatul de aprobare nr. 8477/04.09.2025 privind desemnarea reprezentantului Consiliului local în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova întocmit de către domnul GHEORGHE PURCĂROIU, primar al comunei;

-Analizând:

-Raportul de specialitate a compartimentul de resort din cadrul primăriei;

-Raportul comun de avizare al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Predeal Sărari, județul Prahova;

-În conformitate cu prevederile art. 128 alin.1, lit. a) din Legea nr. 198/2023 privind învățământul preuniversitar și cu prevederile art.11, alin.4 litera e) din Legea nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației în învățământul preuniversitar.

În temeiul art.196 alin.(1), litera „a” și art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Domnul (a) consilier _____ se desemnează ca reprezentant în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar la Școala Gimnazială „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova.

Art.2. Prezenta hotarare a consiliului local va fi adusa la cunostinta publica prin afisare pe site-ul Comunei Predeal Sarari: www.primariapredeal-sarari.ro si in Monitorul Oficial Local in conf. cu OUG nr.57/2019 privind Codul administrative cu modificarile si completarile ulterioare și va fi comunicata Institutiei Prefectului Prahova si difuzata către cei interesați a prin grija secretarului general al comunei.

Primar,

GHEORGHE PURCĂROIU



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIBOȘ MIHAIELA-IULIANA

REFERAT DE APROBARE

Conform legislației în domeniul educației, la nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat, se constituie o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar.

Componența Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar cuprinde:

- A) 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, aleși prin vot secret de consiliul profesoral;
- B) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- C) un reprezentant al părinților, în cazul învățământului preșcolar, primar, gimnazial sau liceal;
- D) un reprezentant al elevilor, în cazul învățământului profesional, liceal și postliceal;
- E) un reprezentant al consiliului local;

F) un reprezentant al minorităților naționale, după caz, provenind din corpul profesoral, reprezentanții părinților sau ai elevilor.

Având în vedere că în conformitate cu prevederile art. 128 alin.1, lit. a) din Legea nr. 198/2023 privind învățământul preuniversitar și cu prevederile art.11, alin.4) litera e) din Legea nr. 87 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar trebuie să facă parte și un reprezentant al Consiliului Local, propun desemnarea unui consilier local în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității al Școlii Gimnaziale, „MĂNĂSTIREANU MIHAI” Predeal Sărari, județul Prahova.

Față de cele prezentate supun spre analiza și aprobarea Consiliului Local al comunei Predeal Sărari un proiect de hotărâre pe care îl consider legal și oportun.

INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
GHEORGHE PURCĂROIU



dir. Secretar General



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MĂNĂSTIREANU MIHAI” PREDEAL-SĂRARI

Str.Principală, Nr.203

tel.0244/287165

email: scpredeal2007@yahoo.com



NR. 1143/02.09.2025

CĂTRE,
PRIMARIA PREDEAL SARARI

În atenția domnului primar Purcăroiu Gheorghe

Prin prezenta vă facem cunoscut faptul că la începutul fiecărui an școlar se formează, potrivit Legii nr. 198/2023 și Legii 87/2006, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în unitatea de învățământ.

Vă rugăm ca la începerea anului școlar 2025-2026 să desemnați un reprezentant al Consiliului Local, care să facă parte din această comisie.

Director,
Prof. Dragomir Ioan Cristian



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI PREDEAL SARARI

COMUNA PREDEAL SARARI, SAT PREDEAL, STR. MIRCEA ELIADE, NR. 9,
tel: 0244287044, fax: 0244287164, email: contact@primariapredeal-sarari.ro

NR. 8614 DIN 10.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Analizând Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova pe anul 2025 și a estimărilor pentru anii 2026 – 2028 apreciez că acesta este în concordanță cu prevederile legale actuale respectiv cu prevederile Legii nr.9/2025 Legea bugetului de stat pe anul 2025 precum și ale Legii nr.273/2006, actualizată privind finanțele publice locale.

S-a ținut seama de:

În baza referatelor de necesitate din partea compartimentelor de specialitate și a referatului de necesitate de la Școala Gimnazială "Mănești" Mihai.

În baza Legii nr.9/2025, legea bugetului de stat pe anul 2025;

În baza Legii nr.273/2006, actualizată privind finanțele publice locale;

În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” și art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ.

În baza HCL nr.7 din 20.01.2025 privind utilizarea excedentului bugetului local al anului 2024, pe anul 2025;

În propunerea de aprobare a bugetului local s-a ținut seama și de veniturile care pot fi atrase către bugetul local astfel încât fiecare cheltuială programată să fie susținută și de o finanțare corespunzătoare.

Consider că proiectul de hotărâre este legal și oportun.

CONSILIER CU ATRIBUȚII DE CONTABIL,
TRĂSCĂU IRIS ELENA



NR.8613 DIN 10.09.2025

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificarii bugetului local al comunei Predeal Sărari
judetul Prahova pe anul 2025 și estimările pentru perioada 2026 - 2028

Consiliul Local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare a rectificarii bugetului local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova pe anul 2025, întocmit și prezentat de către domnul PURCĂROIU GHEORGHE - primar al comunei.

-Raportul de specialitate al Compartimentului buget finanțe, impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei Predeal Sărari.

Ținând cont de:

În baza Legii nr.9/2025, legea bugetului de stat pe anul 2025;

În baza Legii nr.273/2006, actualizată privind finanțele publice locale;

În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” și art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ.

În baza HCL nr.7 din 20.01.2025 privind utilizarea excedentului bugetului local al anului 2024, pe anul 2025;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului local al comunei Predeal Sarari, judetul Prahova, conform **Anexei nr. 1**, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Aprobă rectificarea programului de investiții și achiziții publice pe anul 2025 conform **Anexa nr.2**, care face parte integranta din prezenta hotarare.

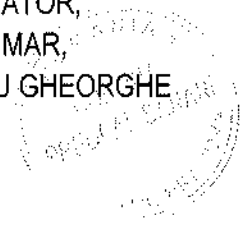
Art.3. Aproba utilizarea excedentului anului 2025 in suma totala de 2,736,00 mii lei, pentru:

- acoperirea temporara a golurilor de casa in suma de 550,00 mii lei, pentru sectiunea de functionare;
- pentru finantarea sectiunii de dezvoltare cu suma de 2.186,00 mii lei conform listei de investitii anexate;

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată și adusă la cunoștință publică prin grija secretarului comunei, prin :

- afișare pe site-ul comunei Predeal Sărari: <https://primariapredeal-sarari.ro/>
- înaintare către Instituția Prefectului județul Prahova pentru controlul de legalitate și
- comunicare pentru aducere la îndeplinire către Primarul comunei și către Biroul Buget- Finanțe

INIȚIATOR,
PRIMAR,
PURCAROIU GHEORGHE



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI PREDEAL SARARI

COMUNA PREDEAL SARARI, SAT PREDEAL, STR. MIRCEA ELIADE, NR. 9,
tel: 0244287044, fax: 0244287164, email: contact@primariapredeal-sarari.ro

NR.8612 DIN 10.09.2025

Referat de aprobare
al bugetului local pe anul 2025

Pentru inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Predeal Sărari pe anul 2025, am luat la cunoștință și am analizat în profunzime posibilitățile de încasare a veniturilor la bugetul local precum și gestionarea cheltuielilor.

În baza referatului de necesitate din partea compartimentelor de specialitate și a referatului de necesitate de la Școala Gimnazială "Mănăstireanu Mihai".

În baza Legii nr.9/2025, legea bugetului de stat pe anul 2025;

În baza Legii nr.273/2006, actualizată privind finanțele publice locale;

În temeiul art.196 alin.(1), litera „b” și art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ.

În baza HCL nr.7 din 20.01.2025 privind utilizarea excedentului bugetului local al anului 2024, pe anul 2025;

Fata de cele prezentate mai sus, propun aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Predeal Sarari pe anul 2025 cat si a anexelor.

Excedentul constituit si inregistrat la data de 31.12.2024 este in suma de 2.736,00 mii lei, si va fi repartizat la sectiunea de functionare in suma de 550,00 mii lei si la sectiunea de dezvoltare in suma de 2.186,00 mii lei.

Consider si doresc, ca acest proiect de buget supus dezbaterii publice cat si aprobarii Consiliului local, sa fie unul viabil si sa raspunda necesitatilor comunitatii.

Va propun spre aprobare proiectul bugetului local pe anul 2025.

Ordonator principal de credite,

Primar,

Purcaroiu Gheorghe



PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 26.august.2025 în ședința ordinară, a Consiliului Local al comunei Predeal Sărari, Județul Prahova, ședință care este publică, se desfășoară în sala de ședințe a primăriei comunei Predeal Sărari, la care participă 11 consilieri din totalul de 11 câți sunt în componența consiliului local.

Convocarea consilierilor în ședință ordinară s-a făcut prin Dispoziția nr. 78 din 20.08.2025 dată de către domnul GHEORGHE PURCĂROIU primar al comunei Predeal Sărari, județul Prahova.

D-nii consilieri transmit d-nei secretare rapoartele comune de avizare, favorabile, ale proiectelor de hotărâri.

Domnul Dovanca Nicolae - președinte de ședință deschide ședința, citește ordinea de zi pentru a fi propusă pentru aprobare:

- 1.Proiect de hotărâre nr. 7580/ 17.07.2025 privind aprobarea trecerii din domeniul public al comunei Predeal Sărari în domeniul privat al comunei Predeal Sărari a terenului în suprafață de 611 mp din sat Poienile, comuna Predeal Sărari, județul Prahova - initiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 2.Proiect de hotărâre nr. 8115/12.08.2025 privind aprobarea execuției bugetare a bugetului local al comunei Predeal Sărari, județul Prahova pe trimestrul II 2025 – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;
- 3.Aprobarea procesului verbal al sedintei din 15.07.2025.

Se consultă domnii consilieri dacă mai sunt și alte probleme de introdus pe ordinea de zi.

Se constată că nu mai sunt alte puncte de introdus pe ordinea de zi.

Se supune la vot Ordinea de zi, cu suplimentarea propusă de dl. Primar, care este aprobată cu majoritatea voturilor consilierilor – 11 pentru.

- 1.Proiect de hotărâre nr. 7580/ 17.07.2025 privind aprobarea trecerii din domeniul public al comunei Predeal Sărari în domeniul privat al comunei Predeal Sărari a terenului în suprafață de 611 mp din sat Poienile, comuna Predeal Sărari, județul Prahova - initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Se prezintă materialele de la punctul I al ordinei de zi.

Inscrieri la cuvânt pe proiectul prezentat : nu sunt

Se supune spre aprobare proiectul de hotărâre: 11 voturi pentru.

- 2.Proiect de hotărâre nr. 8115/12.08.2025 privind aprobarea execuției bugetare a bugetului local al comunei Predeal Sărari, județul Prahova pe trimestrul II 2025 – initiator primar Purcaroiu Gheorghe;

Se prezintă materialele de la punctul II al ordinei de zi;

Inscrieri la cuvânt pe proiectul prezentat – nu sunt.

Se supune spre aprobare proiectul de hotărâre: 11 voturi pentru.

3. Aprobarea procesului verbal al sedintei din 15.07.2025. – nu sunt obiecțiuni – 11 pentru.

Nemaifiind alte probleme ședința a luat sfârșit. Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Președinte de ședință,
CONSILIER,
ENACHE TOMA ENACHE

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,

